فرم درخواست هزینه شرکت در کنفرانسهای داخلی دانشجویی

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| این قسمت توسط دانشجو تکمیل گردد. | 1- نام و نام خانوادگي : | 2 - دانشكده/گروه آموزشي: |
| 3- عنوان مقاله / مقالات: | |
| 4 - نام کنفرانس يا سمينار :  5 - محل برگزاری: 6 - تاریخ برگزاری: | |
| 7 – جمع هزینه ثبت نام و هزینه سفر(ریال): 8 - مبلغ علی الحساب دریافتی (ریال):  \* **حداکثر** مبلغ پرداختی جهت شرکت در هرکنفرانس 2500000 ریال می باشد. (حداکثر دو سفر در سال) | |
| 9 - مدارک مورد نیاز:  🞏 اصل فیش واریزی حق ثبت نام  🞏 اصل کلیه فاکتورهای هزینه شده به همراه بلیط  🞏 فرم تأییدیه کنفرانس/ صفحه اول مقاله با آرم کنفرانس  \* خواهشمند است کلیه مدارک فوق را جهت بررسی ارسال نمایید. | |
| تاریخ درخواست: امضای دانشجو: | |
| حوزه معاونت پژوهشی | شماره ثبت نامه (حوزه پژوهشی): تاریخ :  **معاون محترم پژوهشی دانشکده**  با سلام و احترام  با توجه به اسناد ارائه شده و آیین نامه مربوطه مبلغ ریال قابل پرداخت می‌باشد.    **کارشناس پژوهشی:**  امضا | |
| **عامل محترم مالی معاونت پژوهشی دانشکده**  با سلام و احترام،  پرداخت مبلغ ریال از محل طرح اعتبار ویژه پژوهشی به آقای/خانم مورد تأیید می‌باشد.  **معاون پژوهشی دانشگاه:** امضا | |