



دستور العمل تکمیل فرم و ارائه مستندات مربوط به ترفیع پایه سالانه

جهت تکمیل فرم و ارائه مستندات هر بخش لطفاً به روش زیر عمل نمایید:

توجه: sheet اول تحت عنوان "کل امتیازات" توسط کارشناس امور هیات علمی تکمیل خواهد شد.

۱- در ابتدا فولدری با نام خودتان ایجاد کرده و سپس مطابق با هر sheet در فایل اکسل مربوطه، یک فولدر جداگانه جهت ارائه مستندات نیز ایجاد نموده و مستندات مربوط به هر بخش را درون فولدر مربوطه قرار دهید.

The screenshot shows a Windows File Explorer window. The address bar indicates the current location is 'Dr. Nikkiah'. The main pane displays a list of folders with the following columns: Name, Date modified, Type, and Size. The folders listed are:

Name	Date modified	Type	Size
Dr. Nikkiah	6/14/2022 10:06 AM	File folder	
برگزاری همایش	6/14/2022 10:20 AM	File folder	
پایان نامه ها	6/14/2022 10:20 AM	File folder	
داوری	6/14/2022 10:20 AM	File folder	
سوابق امتیاز پژوهشی	6/14/2022 10:14 AM	File folder	
طرح تحقیقاتی	6/14/2022 10:19 AM	File folder	
طرح درس	6/14/2022 10:14 AM	File folder	
فعالیت آموزشی	6/14/2022 10:14 AM	File folder	
فعالیت های مرتبط با آموزش	6/14/2022 10:14 AM	File folder	
کتاب	6/14/2022 10:19 AM	File folder	
کسب رتبه	6/14/2022 10:20 AM	File folder	
کنگره و همایش ها	6/14/2022 10:14 AM	File folder	
مقالات	6/14/2022 10:14 AM	File folder	

۲- در تکمیل فایل به موارد زیر توجه نمایید:

- در sheet مربوط به فعالیت آموزشی ابتدا موارد مورد نیاز در مورد هر درس را وارد نموده و سپس با کلیک بر فلش سمت راست "مقطع" و "وضعیت واحد" در هر ردیف، یکی از موارد را مشخص نمایید تا امتیاز مربوطه مشخص گردد.

A	B	C	D	E	F	J	K
نیمسال	نام واحد درسی	رشته	مقطع	تعداد واحد	وضعیت واحد	امتیاز نهایی	مستندات
			کارشناسی یا کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای Ph.D				

B	C	D	E	F	J	K
نام واحد درسی	رشته	مقطع	تعداد واحد	وضعیت واحد	امتیاز نهایی	مستندات
				تدریس برای اولین بار ی در طول مرتبه علمی فعلی تدریس تکراری در نیمسال تدریس مشترک		

- در sheet مربوط به مقالات، اطلاعات هر مقاله را وارد نموده و در هر خانه از فلش سمت راست، مورد مناسب را انتخاب نمایید تا در نهایت امتیاز مقالات محاسبه گردد. در قسمت مربوط به تعداد نویسندگان، تعداد کل نویسندگان شامل نویسنده اول یا مسئول را ذکر نمایید.

B	C	D	E	F	G	O	P
عنوان مقاله	عنوان مجله	سندکس	نوع مقاله	نوع مشارکت	تعداد نویسندگان	جایز نهایی	لینک مقاله
		<ul style="list-style-type: none"> ISI & Q1 ISI & > Q1 PubMed Index Medicus Medline Scopus Chemical Abstract Embase 					

B	C	D	E	F	G	O	P
عنوان مقاله	عنوان مجله	سندکس	نوع مقاله	نوع مشارکت	تعداد نویسندگان	جایز نهایی	لینک مقاله
			<ul style="list-style-type: none"> Original article Narrative Review Meta-analysis Systematic review Rapid communication Short communication Brief communication Research letter 				

B	C	D	E	F	G	O	P
عنوان مقاله	عنوان مجله	سندکس	نوع مقاله	نوع مشارکت	تعداد نویسندگان	جایز نهایی	لینک مقاله
					<ul style="list-style-type: none"> مسئول یا نویسنده اول سایر 		

- در بخش کنگره و همایش ها نقش پژوهشگر و نوع ارائه را مشخص نمایید.

نوع ارائه	عدد نویسنده	نقش پژوهشگر	محل برگزاری	نام کنگره
		ارائه دهنده یا نویسنده اول سایر		

امتیاز نهایی	نوع ارائه	عدد نویسنده	نقش پژوهشگر
	سخنرانی داخلی سخنرانی خارجی پوستر خارجی پوستر داخلی ستر و سخنران مدعو و ISI proceeding		

- در بخش طرح های تحقیقاتی نوع همکاری ذکر شود.

	A	B	C	E
1	بف	عنوان طرح	نوع همکاری	امتیاز نهایی
2				
3			مجری طرح مصوب مجری خاتمه یافته همکار طرح مصوب همکار طرح خاتمه یافته	

▪ کسب رتبه

ردیف	عنوان ارائه	عنوان جشنواره	عنوان رتبه	امتیاز نهایی	مستندات
			رتبه بین المللی ول جشنواره رازی یا خوارزمی بوم جشنواره رازی یا خوارزمی بوم جشنواره رازی یا خوارزمی اول جشنواره شهید مطهری دوم جشنواره شهید مطهری سوم جشنواره شهید مطهری		

▪ داوری ها

ردیف	عنوان داوری شده	نوع داوری	امتیاز نهایی
		مقاله خارجی مقاله داخلی پروپوزال و پایان نامه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی کتاب تالیفی کتاب ترجمه داوری چکیده مقالات	

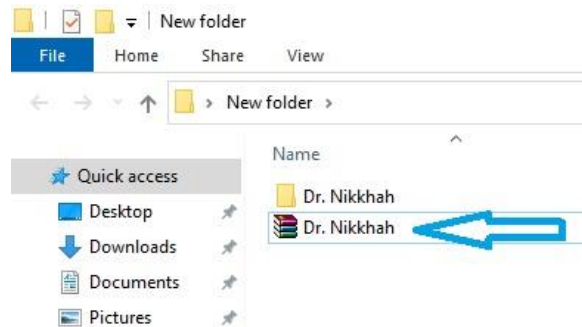
▪ پایان نامه: امتیاز این بخش صرفا به پایان نامه های دفاع شده که مستندات آنها ضمیمه گردد تعلق می گیرد.

ردیف	عنوان پایان نامه	دانشگاه محل تحصیل دانشجو	نقش پژوهشگر و مقطع دانشجو	امتیاز نهایی	لینک مستندات
			۱۸ دوره دکتری عمومی گروه پزشکی با دوره کارشناسی ارشد و داروسازی راهنما دوره های تخصصی دوره دکتری تخصصی Ph.D. راهنما دوره دکتری عمومی گروه پزشکی ر دوره کارشناسی ارشد و داروسازی مشاور دوره های تخصصی دوره دکتری تخصصی Ph.D. مشاور		

▪ برگزاری همایش

ردیف	عنوان کنگره یا همایش	نقش	نیاز نهایی
1			
2			
3		<ul style="list-style-type: none"> دبیر علمی دبیر اجرایی عضو کمیته علمی عضو کمیته اجرایی 	
4			
5			

۳- در نهایت فایل اکسل تکمیل شده به همراه فولدر های مستندات را پس از زیپ نمودن از طریق ایمیل به کارشناس امور هیات علمی (آقای آزادنیا) ارسال نمایید.



با تشکر

دکتر الهامه نیکخواه

مسئول امور هیات علمی